



## MUNICÍPIO DE NISA

### Aviso (extrato) n.º 7774/2022

*Sumário:* Abertura de procedimentos concursais comuns para as carreiras/categorias de assistente operacional e técnico superior.

#### **Procedimentos concursais comuns para vínculo de emprego público para preenchimento de postos de trabalho previstos e não ocupados no mapa de pessoal do Município de Nisa, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado**

1 — Para os efeitos do disposto no n.º 1, do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, na sua atual redação introduzida pela Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, conjugado com o artigo 33.º da LTFP (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna-se público que por meus despachos datados de 07/09/2021, 18/02/2022, e 14/03/2022, na sequência das deliberações da Câmara Municipal n.º (s) 08/2021, datada de 19 de janeiro, 199/2021, datada de 21 de dezembro, e 30/2022, datada de 22 de fevereiro, respetivamente, se encontram abertos pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso na 2.ª série do *Diário da República*, os procedimentos concursais comuns para vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, tendo em vista o preenchimento dos postos de trabalho, previstos e não ocupados no Mapa de Pessoal do Município de Nisa para o ano de 2022, a seguir identificados:

Ref.ª 12/2021 — 1 posto de trabalho para a categoria de Assistente Operacional, da carreira geral de Assistente Operacional — Eletricista para o Setor de Obras Municipais;

Ref.ª 01/2022 — 1 posto de trabalho para a categoria de Assistente Operacional, da carreira geral de Assistente Operacional — Auxiliar Administrativo para a DAG/Secção de Expediente e Arquivo;

Ref.ª 02/2022 — 2 postos de trabalho para a categoria de Assistente Operacional, da carreira geral de Assistente Operacional — Cantoneiro de Limpeza/Varredura (DOTSM/Setor de Abastecimento Público e Espaços Verdes);

Ref.ª 03/2022 — 1 posto de trabalho para a categoria de Técnico Superior, da carreira geral de Técnico Superior — Serviços Municipais de Proteção Civil/Gabinete Técnico Florestal.

#### 2 — Caracterização do posto de trabalho No âmbito geral:

Ref.ª 12/2021, 01/2022 e 02/2022 — As funções constantes no anexo à LTFP, na sua atual redação, a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da mesma Lei, na carreira e categoria de assistente operacional, inserido na respetiva unidade orgânica, e na respetiva área de recrutamento, às quais corresponde o grau 1 de complexidade funcional, designadamente, funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis; Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico; Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.

Ref.ª 03/2022 — As funções constantes no anexo à LTFP, na sua atual redação, a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da mesma Lei, na carreira e categoria de técnico superior, inserido na respetiva unidade orgânica, e na respetiva área de recrutamento, às quais corresponde o grau 3 de complexidade funcional, designadamente, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços.

Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.

2.1 — Caracterização específica do posto de trabalho:

Ref.<sup>a</sup> 12/2021 — Tendo em conta as atribuições e competências do Setor de Obras Municipais descritas no mapa de pessoal para 2022, bem como o Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, publicado no *Diário da República* 2.ª série, n.º 7, de 10 de janeiro de 2013, designadamente executar obras de construção civil por administração direta, desenvolver ações de conservação e manutenção dos edifícios e equipamentos municipais, na área de eletricidade;

Ref.<sup>a</sup> 01/2022 — Tendo em conta as atribuições e competências da Secção de Expediente e Arquivo descritas no mapa de pessoal para 2022, bem como o Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, publicado no *Diário da República* 2.ª série, n.º 7, de 10 de janeiro de 2013, designadamente assegurar o circuito e distribuição de correspondência/expediente e outra documentação nos edifícios municipais e junto dos CTT; proceder à expedição de correspondência da Câmara Municipal;

Ref.<sup>a</sup> 02/2022 — Tendo em conta as atribuições e competências do Setor de Abastecimento Público e Espaços Verdes no mapa de pessoal para 2022, bem como o Regulamento de Organização dos Serviços Municipais, publicado no *Diário da República* 2.ª série, n.º 7, de 10 de janeiro de 2013, designadamente, assegurar as limpezas urbanas e varreduras na sede do concelho;

Ref.<sup>a</sup> 03/2022 — Tendo em conta as atribuições e competências dos Serviços Municipais de Proteção Civil, onde está integrado o Gabinete Técnico Florestal: atendimento/receção de munícipes; elabora enquadramentos de prédios rústicos no âmbito florestal; reconhece, avalia e atualiza as infraestruturas da rede defesa da floresta contra incêndios; realiza ações de vigilância (prevenção) no concelho de Nisa; planeia e coordena as ações de gestão de combustível que visem a defesa da floresta contra incêndios; elabora projetos e acompanha candidaturas no âmbito do Gabinete Técnico Florestal.

3 — Local de trabalho: área do Município de Nisa.

4 — Nível habilitacional exigido:

Ref.<sup>a</sup> 12/2021, 01/2022 e 02/2022 — escolaridade obrigatória, em função da idade ou seja: 4.ª classe para os candidatos nascidos até 31 de dezembro de 1966, 6.º ano de escolaridade para os nascidos entre 1 de janeiro de 1967 e 31 de dezembro de 1980, o 9.º ano de escolaridade para os nascidos entre 1 de janeiro de 1981 e 31 de dezembro de 1994 e o 12.º ano de escolaridade, para os nascidos a partir de 1 de janeiro de 1995.

Ref.<sup>a</sup> 03/2022 — Licenciatura na área das Ciências Agrárias.

4.1 — Não é possível substituir a habilitação exigida por formação ou experiência profissional.

5 — A versão integral do aviso de abertura encontra-se publicitada na Bolsa de Emprego Público, acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt) e no sítio da internet do Município em [www.cm-nisa.pt](http://www.cm-nisa.pt).

29 de março de 2022. — A Presidente da Câmara, *Dr.<sup>a</sup> Maria Idalina Alves Trindade*.

315177387